

Publiczne Gimnazjum nr 5 im. Aleksandra Kamińskiego w Opolu

WEWNĄTRZSZKOLNE OCENIANIE



1. W szkole obowiązuje Wewnątrzszkolne Ocenianie, które jest zgodne z Ustawą o Systemie Oświaty z dnia 7 września 1991 (Dz.U. z 2004 nr 256, poz. 2572) z późniejszymi zmianami, Rozporządzeniem MEN z dnia 27.08.2012 w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół i Rozporządzeniem MEN z dnia 10.06.2015 w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego (Dz.U. z 15.1.2009 nr 4, poz. 17), Rozporządzeniem MEN w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2015 nr 0, poz.843).¹

1.1. Warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 z późniejszymi zmianami.

1.2. Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego są następujące:

1) oceny dokonuje nauczyciel przedmiotu, który formułuje wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych:

a) w przypadku realizacji przedmiotu przez dwóch nauczycieli roczna ocena klasyfikacyjna ustalana jest wspólnie;

2) nauczyciel przedmiotu ocenia ucznia za:

a) wiadomości i umiejętności;

b) poprawność logicznego myślenia;

c) zdolność porównywania, wskazywania różnic i podobieństw między faktami i zjawiskami;

d) dostrzeganie związków przyczynowo-skutkowych między zjawiskami;

e) dostrzeganie istotnych cech i właściwości faktów i zjawisk;

f) aktywne opanowanie umiejętności wnioskowania i dowodzenia;

g) stosunek ucznia do przedmiotu;

h) samodzielność i krytycyzm myślenia;

i) poprawność językową odpowiedzi;

j) planowość i obszerność odpowiedzi;

k) dokładność obserwacji;

l) stosowanie języka przedmiotu;

3) wymagania dotyczące oceny uwzględniają:

a) jakość i zakres wiedzy;

¹ Uchwała nr23/08/2015 z 31.08.2015

- b) znajomość faktów i pojęć;
- c) znajomość uogólnień;
- d) stosowanie wiedzy w typowych sytuacjach;
- e) stosowanie wiadomości w nowych sytuacjach;
- f) posiadanie wyćwiczonych umiejętności interpretacji i uzasadnień;
- g) posiadanie wyćwiczonych nawyków i przyzwyczajzeń w tym umiejętności: czytania i pisania, techniki pracy umysłowej, posługiwania się narzędziami pracy;
- h) umiejętność pracy samodzielnej.

1.3. W przypadku uczniów ze stwierdzoną dysleksją rozwojową nauczyciele wszystkich przedmiotów dostosowują wymagania edukacyjne poprzez:

- 1) zróżnicowanie metod sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów tak, by ograniczyć ocenianie na podstawie jednej formy wypowiedzi;
- 2) rozłożenie w czasie opanowania materiału pamięciowego;
- 3) zmobilizowanie ucznia do aktywności;
- 4) wydłużenie czasu potrzebnego na czytanie lektury, rozwiązywanie zadań tekstowych, przygotowanie się do pisania dyktanda, zapamiętywanie tabliczki mnożenia;
- 5) zróżnicowanie ocen za sprawdziany tak, by błędy ortograficzne nie dyskwalifikowały całości pracy. W przypadku uczniów dysgraficznych umożliwienie pisanie literami drukowanymi lub nawet dopuszczenie ustnej odpowiedzi w przypadku nieczytelności fragmentów pracy, a w pracach domowych dopuszczenie korzystania z technik komputerowych;
- 6) ocenianie toku rozumowania pomimo błędnego wyniku.

1.4. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów ustala nauczyciel przedmiotu.

1.5. Nauczyciel przedmiotu systematycznie ocenia:

- 1) wypowiedzi (treści);
- 2) aktywność (na każdej lekcji i poza lekcjami);
- 3) gotowość do pracy (systematyczność i pilność);
- 4) prace pisemne (klasówki, sprawdziany, testy, kartkówki);
- 5) wysiłek wkładany przez ucznia (wytrwałość i pokonywanie trudności);
- 6) samodzielność pracy;
- 7) rozwiązywanie dodatkowych problemów;
- 8) prace domowe i ich prezentacje;

9) czynny udział w pracy grupowej (udział w dyskusji, słuchanie innych, zadawanie pytań, udzielanie odpowiedzi, uzasadnianie swojego stanowiska).

1.6. W aspekcie wychowawczym ocenia się:

- 1) systematyczność;
- 2) wytrwałość;
- 3) umiejętność samooceny;
- 4) postawę;
- 5) umiejętność pracy w grupie;
- 6) udział uczniów w projekcie edukacyjnym.

1.7. Formy i skala ocen bieżących oraz klasyfikacyjnych śródrocznych:

1) oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne śródroczne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala nauczyciel przedmiotu według następującej skali :

stopień celujący	6
stopień bardzo dobry	5
stopień dobry	4
stopień dostateczny	3
stopień dopuszczający	2
stopień niedostateczny	1

- 2) wyżej wymienione oceny bieżące i klasyfikacyjne śródroczne można poszerzyć o znak „+” lub „-”;
- 3) w ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie skrótów występujących w dzienniku lekcyjnym;²
- 4) dopuszcza się stawianie plusów i minusów (za aktywność, prace domowe, przygotowanie do lekcji, itp. ...) i przeliczanie ich na odpowiednią ocenę według zasad ustalonych przez nauczyciela przedmiotu;
- 5) dopuszcza się komentarze, opisy, recenzje i charakterystykę odpowiedzi jako informację zwrotną na temat pracy ucznia, jego postępów, braków lub niedociągnięć;
- 6) osiągnięcia uczniów oceniane w postaci punktacji przekładane są na stopnie według zasad ustalonych przez nauczyciela przedmiotu;
- 7) dokonuje się wpisu ocen z dodatkowych zajęć edukacyjnych na świadectwie szkolnym;
- 8) przyjmuje się następującą formę przeliczenia procentowego wyników prac pisemnych:
 - a) 100% - stopień celujący;

² Uchwała nr 22/10/2013 z 14.10.2013

- b) 99 – 90% - stopień bardzo dobry;
 - c) 89 – 75% - stopień dobry;
 - d) 74 – 50% - stopień dostateczny;
 - e) 49 – 30% - stopień dopuszczający;
 - f) 29 – 0% - stopień niedostateczny;
- 9) informacji o bieżących osiągnięciach edukacyjnych poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien się dalej uczyć udzielają nauczyciele uczniom na lekcjach a rodzicom (prawnym opiekunom) za pośrednictwem uczniów.³

1.8. Ocenę zachowania śródroczną i roczną ustala wychowawca klasy według następującej skali: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne.

1.9. Sposób i warunki oceniania zachowania:

- 1) zachowanie ucznia oceniane jest przez wychowawcę klasy po wcześniejszym zasięgnięciu opinii od nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia, przy czym dla ustalenia oceny decydujące jest rozpoznanie wychowawcy;
- 2) formalnym sposobem zbierania opinii są m.in. uwagi pozytywne/negatywne nt. zachowania się uczniów wpisane do dziennika oraz tabele z propozycjami oceny. Opinie takie wyrażane mogą być również w formie ustnej;⁴
- 3) warunkiem uzyskania danej oceny zachowania jest spełnienie przez ucznia ustalonych kryteriów z zastrzeżeniem pkt. 4) i 5);
- 4) gdy zachowanie ucznia narusza niektóre kryteria, wychowawca może podjąć decyzję o wystawieniu oceny pozytywnej (wzorowej, bardzo dobrej, dobrej, poprawnej) pod warunkiem, że:
 - a) niewłaściwe zachowanie ucznia miało charakter incydentalny;
 - b) uczeń przyznał się do błędu, wyjaśnił jego przyczyny i szczególne okoliczności;
 - c) uczeń okazał skruchę, a bezpośrednim tego następstwem była zdecydowana poprawa jego zachowania;
 - d) uczeń zrobił wszystko, by zrekompensować ewentualne szkody, które powstały w wyniku jego niewłaściwego zachowania;
- 5) zachowanie ucznia może zostać ocenione negatywnie (jako nieodpowiednie lub naganne) nawet wtedy, gdy spełnione są tylko niektóre, pojedyncze kryteria tej oceny, ale jego zachowanie w sposób drastyczny naruszyło realizację obowiązku szkolnego oraz normy

³ Uchwała nr 23/08/2015 z 31.08.2015

⁴ Uchwała nr 23/08/2015 z 31.08.2015

społeczne, etyczne lub prawne. Uznaje się, że taki charakter mają zachowania godzące w podstawowe dobra człowieka takie jak:

- a) prawo do życia, ochrony zdrowia i godności osobistej;
 - b) prawo do nietykalności osobistej i ochrony własności;
 - c) prawo do nauki i do odpowiednich warunków pracy;
- 6) zachowanie ucznia może zostać ocenione negatywnie (jako nieodpowiednie lub naganne) również wtedy, gdy spełnione są tylko niektóre, pojedyncze kryteria tej oceny, ale uczeń odmawia dostosowania się do którejs z ustalonych norm i notorycznie lekceważy uwagi oraz zalecenia kierowane do niego w tym zakresie przez nauczycieli, wychowawcę, pedagoga czy dyrektora szkoły;
- 7) w szczególności przy ustalaniu pozytywnej oceny zachowania (wzorowa, bardzo dobra, dobra i poprawna) wychowawca bierze pod uwagę kryterium odnoszące się do postawy ucznia wobec nałogów;
- 8) ocenianie zachowania ucznia obejmuje następujące obszary:
- a) kultura osobista m.in.:
 - godne zachowanie w szkole i poza nią;
 - kultura języka;
 - dbałość o stosowny wygląd zewnętrzny;
 - okazywanie szacunku innym osobom;
 - używanie zwrotów grzecznościowych;
 - b) charakter relacji koleżeńskich uwzględniający postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - c) zaangażowanie i inicjatywa przekładane m.in. na:
 - osiągnięte na miarę możliwości ucznia wyniki, w tym również w pracy nad sobą;
 - aktywność społeczną;
 - godne reprezentowanie klasy i szkoły na różnych konkursach, turniejach, itp.;
 - d) obowiązkowość przejawianą m.in. poprzez:
 - frekwencję;
 - przygotowanie do zajęć;
 - sumienność i odpowiedzialność w wykonywaniu różnych zadań;
 - dotrzymywanie terminów, itp.;
 - e) poszanowanie wartości (oprócz wymienionych w punkcie 5) obejmuje także:
 - poszanowanie wartości narodowych;
 - dbałość o honor i tradycje szkoły;

- postawę moralną i praworządność;
- 9) zachowanie ucznia oceniane jest według kryteriów, które obejmują:
- a) stosunek do nauki;
 - b) frekwencję;
 - c) aktywność społeczną, w tym pracę na rzecz klasy, szkoły, środowiska;
 - d) takt i kulturę w stosunkach z ludźmi;
 - e) postawę moralną i społeczną;
 - f) sumienność, poczucie odpowiedzialności;
 - g) udział w projekcie edukacyjnym;
 - h) postawę wobec nałogów, uzależnień i innych zagrożeń;
 - i) przestrzeganie prawa i zasad bezpieczeństwa;
 - j) dbałość o stosowny wygląd zewnętrzny.

1.10. Kryteria na poszczególne oceny zachowania są następujące:

- 1) zachowanie jest oceniane jako **WZOROWE**, gdy uczeń:
- a) w stosunku do swoich możliwości, wkładu pracy i innych uwarunkowań osiąga imponujące i bardzo wysokie wyniki;
 - b) nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności i spóźnień;
 - c) jest aktywny społecznie, pracuje w samorządzie szkolnym lub też wykazuje się inicjatywami na rzecz klasy czy szkoły. Godnie ją reprezentuje w różnych konkursach, turniejach, itp.;
 - d) niezależnie od miejsca i okoliczności zachowuje się zawsze taktownie, prezentując także wysoką kulturę słowa. Jest życzliwy wobec otoczenia, okazując swój szacunek ludziom niezależnie od ich statusu materialnego, pozycji zawodowej lub społecznej. Wobec wszystkich stosuje zwroty grzecznościowe;
 - e) jest wzorem do naśladowania, a jego postawa i zachowanie przynoszą chlubę szkole. Wykazuje się uczciwością i poszanowaniem wartości. Reaguje na dostrzeżone przejawy zła. Jest uczynny, koleżeński, empatyczny, otwarty na potrzeby innych. Stara się pomagać innym w nauce i w trudnych sytuacjach. Jest wyczulony na wszelkie przejawy przemocy, w tym również przemoc psychiczną, szykanowanie i wykluczanie społeczne, okazuje ofiarom swoje wsparcie i pomoc. Nie prowokuje konfliktów, a wręcz stara się rozwiązywać spory własne i innych na drodze mediacji. W żaden sposób nie wspiera zachowania uczniów, którzy godzą w dobro społeczności szkolnej (m.in. tych, którzy poprzez zakłócanie dyscypliny lekcyjnej ograniczają

- innym prawo do nauki);
- f) przestrzega ustalonych terminów, rzetelnie wywiązuje się z powierzonych mu prac i zadań. Systematycznie przygotowuje się do zajęć zgodnie z oczekiwaniami nauczycieli i swoimi możliwościami;
 - g) wykazał się dużą samodzielnością i innowacyjnością we wszystkich etapach realizacji projektu edukacyjnego, wspomagał członków zespołu w realizacji poszczególnych zadań w ramach projektu i wykazał się umiejętnością dokonania krytycznej samooceny i wyciągania wniosków;
 - h) troszczy się o to, by jego życie było dobre i zdrowe, co w szczególności oznacza, że w żaden sposób nie ulega demoralizacji i nie podejmuje ryzykownych zachowań, które mogłyby zaszkodzić jego zdrowiu w sferze fizycznej, psychicznej i duchowej. Między innymi nie ulega nałogom, a jego postawa zachęca do naśladownictwa;
 - i) zawsze stara się dbać o prawa własne, nie naruszając praw innych. Wykazuje zdecydowaną postawę praworządną, w żaden sposób nie wchodzi w konflikt z prawem. Szanuje obowiązujące przepisy, przestrzegając bezwzględnie zasad bezpieczeństwa i prawidłowo reagując na występujące zagrożenia;
 - j) dba o swój wygląd, jest zawsze czysty i stosownie ubrany;
- 2) zachowanie jest oceniane jako **BARDZO DOBRE**, gdy uczeń:
- a) osiąga wysokie wyniki w nauce w stosunku do swoich możliwości i wkładu pracy;
 - b) nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności, a liczba spóźnień nie przekracza 5 w semestrze;
 - c) jest aktywny społecznie, bardzo angażuje się w życie szkoły;
 - d) cechuje się wysoką kulturą osobistą. Okazuje takt i szacunek wobec innych ludzi. Dbą o piękno mowy ojczystej, nie używa wulgaryzmów, stosuje zwroty grzecznościowe zawsze, gdy wymaga tego sytuacja;
 - e) w codziennym życiu szkolnym wykazuje się uczciwością, zawsze reaguje na dostrzeżone przejawy zła, wspierając innych w trudnych sytuacjach i pomagając w dostępny sobie sposób. Zdarza się, że wykazuje się przy tym mądrością życiową, męstwem i odwagą cywilną. Nie okazuje aprobaty dla zachowań uczniów, które godzą w dobro społeczności szkolnej;
 - f) przestrzega ustalonych terminów, dobrze wywiązuje się z powierzonych mu zadań i prac;
 - g) pełnił aktywną rolę podczas realizacji projektu gimnazjalnego, wspomagając członków zespołu;

- h) nie podejmuje zachowań ryzykownych, które mogą szkodzić zdrowiu we wszystkich jego aspektach tzn., że nie ulega też nałogom, czyli np. nie pali tytoniu, papierosów elektronicznych, nie pije alkoholu, nie odurza się środkami psychoaktywnymi;
- i) stara się dbać o prawa własne, nie naruszając praw innych. Obowiązujące przepisy prawne są przez niego przestrzegane, dotyczy to także przepisów wewnątrzszkolnych. W żaden sposób nie naraża na niebezpieczeństwo siebie i innych, a na zagrożenia reaguje prawidłowo;
- j) zawsze dba o estetyczny i stosowny wygląd;

3) zachowanie jest oceniane jako **DOBRE**, gdy uczeń:

- a) w stosunku do swoich możliwości, wkładu pracy i innych uwarunkowań osiąga dobre wyniki w nauce;
- b) ma niewielką liczbę nieobecności nieusprawiedliwionych i spóźnień (łącznie do 15 w semestrze);
- c) dba o mienie i estetyczny wygląd szkoły, angażuje się w pracę na rzecz zespołu;
- d) jest zwykle taktowny, życzliwie usposobiony, w rozmowach stara się o zachowanie kultury słowa, umie dyskutować;
- e) postępuje uczciwie, reaguje na dostrzeżone przejawy zła, nie uchyla się od pomocy innym;
- f) zwykle dotrzymuje ustalonych terminów, wykonuje powierzone mu prace i zadania;
- g) współpracował w zespole realizującym projekt edukacyjny, wypełniając stawiane przed sobą i zespołem zadania;
- h) dba o zdrowe, dobre życie. Nie odurza się środkami psychoaktywnymi, nie pali tytoniu, papierosów elektronicznych, nie pije alkoholu;
- i) swoim postępowaniem nie powoduje zagrożenia bezpieczeństwa. Nie narusza praw innych, nie łamie prawa;
- j) dba o schludny wygląd zewnętrzny, jest na co dzień i podczas uroczystości szkolnych zawsze stosownie ubrany;

4) zachowanie jest oceniane jako **POPRAWNE**, gdy uczeń:

- a) w stosunku do swoich możliwości, wkładu pracy i innych uwarunkowań osiąga przeciętne wyniki w nauce;
- b) zdarza się, że opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia lub często się spóźnia, jednak łączna liczba spóźnień i nieusprawiedliwionych nieobecności nie powinna przekroczyć 25 w semestrze;

- c) na ogół wykonuje powierzone mu prace na rzecz szkoły, klasy i środowiska;
- d) zdarza się, że zachowuje się nietaktownie lub nie panuje nad emocjami, używa mało kulturalnych form w rozmowie lub dyskusji, jednak na zwróconą uwagę reaguje pozytywnie i obiecuje poprawę;
- e) w przypadku postępowania niezgodnego z zasadą uczciwości wobec kolegów i nauczycieli albo narażenia dobra publicznego lub prywatnego na uszczerbek, po przeprowadzonej rozmowie wychowawczej wykazuje skruchę i naprawia wyrządzoną szkodę. Jego ogólna postawa wskazuje na respektowanie podstawowych wartości;
- f) zdarza się, że nie dotrzymuje ustalonych terminów, rzadko podejmuje dobrowolne zobowiązania, ale dobrze się z nich wywiązuje;
- g) wypełniał swoje obowiązki w trakcie realizacji projektu edukacyjnego, lecz zdarzało mu się nie wywiązywać z przyjętych zadań, co było przyczyną opóźnień lub konfliktów w zespole;
- h) nie ulega nałogom: nie pali tytoniu, papierosów elektronicznych nie pije alkoholu, nie odurza się;
- i) stara się o to, by dbając o prawa własne nie naruszać praw innych ludzi. Dbą o bezpieczeństwo, a uchybienia w tym względzie mają charakter nieumyślny, na zwróconą uwagę reaguje pozytywnie. Na ogół nie stosuje przemocy, w tym także psychicznej, a gdy czasami się to zdarzy wyciąga właściwe wnioski i zmienia swe postępowanie. Nie wspiera zachowań, których celem jest gnębienie innych;
- j) czasami jest niestosownie ubrany lub mało dba o wygląd zewnętrzny, lecz na ogół zwracane uwagi odnoszą skutek.

5) zachowanie jest oceniane jako **NIEODPOWIEDNIE**, gdy uczeń:

- a) osiąga zbyt niskie wyniki w stosunku do swoich możliwości, przy tym unika korzystania z różnych form pomocy;
- b) ma niską frekwencję na zajęciach lekcyjnych (łącznie liczba spóźnień i nieobecności nieusprawiedliwionych nie powinna przekroczyć 40 w semestrze);
- c) unika lub odmawia podejmowania jakichkolwiek działań na rzecz innych osób lub zespołu;
- d) w szkole lub poza nią zachowuje się w sposób niegodny ucznia. Jest nietaktowny, niekulturalny, arogancki i nie reaguje na zwróconą uwagę. Używa wulgaryzmów, rzadko stosuje zwroty grzecznościowe;
- e) jest obojętny wobec przejawów zła, stosuje przemoc fizyczną i psychiczną, inicjuje

- konflikty, nie szanuje pracy innych, niszczy czyjąś własność;
- f) nie wykonuje powierzonych mu prac i zadań, nie podejmuje dobrowolnych zobowiązań;
 - g) mimo złożenia deklaracji o przystąpieniu do zespołu realizującego projekt nie wywiązywał się w terminie ze swoich obowiązków, czego konsekwencją były opóźnienia w realizacji projektu lub konieczność realizacji zadań przez innych członków zespołu;
 - h) na terenie szkoły lub poza nią pali tytoń, papierosy elektroniczny, pije alkohol, odurza się innymi środkami psychoaktywnymi;
 - i) łamie prawo, swoim zachowaniem naraża na niebezpieczeństwo siebie i innych;
 - j) nie dba o wygląd zewnętrzny, ubiera się niestosownie, nie dba o higienę, a zwracane uwagi nie odnoszą skutku;
- 6) zachowanie jest oceniane jako **NAGANNE**, gdy uczeń:
- a) nie podejmuje działań, by uzyskać wyniki na miarę swoich możliwości, m.in. nie uczęszcza na zajęcia wyrównawcze, nie korzysta z oferowanych mu różnorodnych form pomocy (konsultacje nauczycieli, wolontariat, pomoc kolegów);
 - b) nagminnie spóźnia się lub opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia, nie dostarcza usprawiedliwień do tygodnia po powrocie do szkoły. Łączna liczba godzin nieusprawiedliwionych przekracza 40 godzin (uwaga: 3 nieusprawiedliwione spóźnienia liczą się jak jedna godzina lekcyjna);
 - c) nie wykazuje pozytywnej aktywności, odmawia podejmowania jakichkolwiek działań na rzecz innych osób lub zespołu. Jego przedsięwzięcia przynoszą szkodę społeczności szkolnej;
 - d) jego zachowanie w szkole lub poza nią jest rażącym naruszeniem norm społecznych i dobrych obyczajów, jest negatywnym przykładem nietaktu, braku kultury, arogancji i wulgarności. Uporczywie demonstruje swój brak szacunku do nauczycieli, innych pracowników szkoły i rówieśników poprzez aroganckie lub wulgarne zachowanie. Notorycznie nie wykonuje poleceń i nie reaguje na wielokrotne uwagi;
 - e) jest obojętny wobec przejawów zła, a nawet je propaguje i okazuje radość z ich istnienia. Jego zachowanie wskazuje na brak szacunku wobec przyjętych wartości. Jest negatywnym wzorcem dla innych, przez co zagraża dobremu imieniu szkoły. Nie chce zrozumieć potrzeb innych uczniów, nie można na nim polegać, nie dotrzymuje słowa, nie pomaga, a jego zachowanie przysparza innym kłopotów. Jego postępowanie jest całkowicie sprzeczne z dobrem społeczności szkolnej, m.in. często zakłóca tok lekcji,

- pozbawiając innych prawa do nauki;
- f) nie wykonuje powierzonych mu prac i zadań, nie dotrzymuje terminów, nie wywiązuje się z zobowiązań, nie czuje się odpowiedzialny za swoje zachowanie i postępy edukacyjne;
 - g) odmówił udziału w realizacji projektu;
 - h) pomimo podejmowanych działań wychowawczych ujętych w Statucie Szkoły jego postawa nie ulega zmianie, co świadczy o postępującej demoralizacji, a w szczególności objawić się może utrwalaniem zachowań ryzykownych i niezgodnych z normami współżycia społecznego, w tym także popadaniem w nałogi i uzależnienia;
 - i) ma konflikty z prawem, nie respektuje regulaminów i rozporządzeń szkolnych, łamie przepisy Statutu Szkoły. Dopuszcza się aktów wandalizmu i chuligaństwa. Jego zachowanie zagraża bezpieczeństwu. Dbą tylko o prawa własne, nie respektując praw innych, prowokuje konflikty. Jest agresywny, preferuje rozwiązania siłowe. Jest prowodyrem w gnębieniu innych osób;
 - j) nie dba o wygląd zewnętrzny, ubiera się niestosownie, nie dba o higienę, a zwracane uwagi nie odnoszą żadnego skutku.

7) zachowanie jest oceniane jako:

- a) WZOROWE, gdy uczeń spełnia większość wymienionych w ppkt. 1.) kryteriów a bezwzględnie musi spełnić kryteria wymienione w ppkt. 1.) a), b), c), e);
- b) BARDZO DOBRE, gdy uczeń spełnia większość wymienionych w ppkt. 2.) kryteriów;
- c) DOBRE, gdy uczeń spełnia większość wymienionych w ppkt. 3.) kryteriów;
- d) POPRAWNE, gdy uczeń spełnia większość wymienionych w ppkt. 4.) kryteriów;
- e) NIEODPOWIEDNIE, gdy uczeń spełnia większość wymienionych w ppkt. 5.) kryteriów;
- f) NAGANNE, gdy uczeń spełnia większość wymienionych w ppkt. 6.) kryteriów;⁵

1.11. Ocena zachowania może zostać zmieniona w każdej chwili uchwałą rady pedagogicznej, jeśli szkoła pozyska dodatkowe informacje o drastycznym naruszeniu praw i obowiązków określonych w Statucie Szkoły.

⁵ Uchwała nr 23/08/2015 z 31.08.2015

1.12. Terminy klasyfikacji rocznej i śródrocznej:

- 1) klasyfikację roczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego;
- 2) klasyfikację śródroczną przeprowadza się przed feriami zimowymi, ale nie później, niż w ostatni piątek stycznia;
- 3) śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne ustalane są najpóźniej na 3 dni przed terminem rady klasyfikacyjnej.⁶

1.13. Warunki i tryb poprawy otrzymanych ocen klasyfikacyjnych niedostatecznych z zajęć edukacyjnych:

- 1) uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy;⁷
- 2) egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz z części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych;
- 3) termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich;
- 4) egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;
 - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji;
- 5) nauczyciel, o którym mowa w pkt. 4)b), może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły;
- 6) z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a) skład komisji;

⁶ Uchwała nr 23/08/2015 z 31.08.2015

⁷ Uchwała nr 22/10/2013 z 14.10.2013

- b) termin egzaminu poprawkowego;
- c) pytania egzaminacyjne;
- d) wynik egzaminu poprawkowego oraz ustaloną ocenę klasyfikacyjną.⁸

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

- 7) uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września;
- 8) uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę;
- 9) uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

1.14. Warunki klasyfikacji przedmiotowej:

- 1) uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania;
- 2) uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny;
- 3) na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny;
- 4) egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - a) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki;
 - b) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą;
- 5) egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w pkt. 4)b), nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne, zajęcia techniczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 6) uczniowi, o którym mowa w pkt. 4)b), zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania;

⁸ Uchwała nr 23/08/2015 z 31.08.2015

- 7) egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej;
- 8) egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych;
- 9) termin egzaminu klasyfikacyjnego ustala się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) nie później niż w dniu poprzedzającym termin zakończenia zajęć rocznych;⁹
- 10) egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w pkt. 2), 3) i 4)a), przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych;
- 11) egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w pkt. 4), przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą.

W skład komisji wchodzi:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - b) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy;
- 12) przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w pkt. 4)b) oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia;
 - 13) w czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia;
 - 14) z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w pkt. 10), a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzonego dla ucznia, o którym mowa w pkt. 4)b) – skład komisji;
 - b) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - c) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
 - d) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz ustaloną ocenę klasyfikacyjną.¹⁰
- Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 15) uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie,

⁹ Uchwała nr 23/08/2015 z 31.08.2015

¹⁰ Uchwała nr 23/08/2015 z 31.08.2015

wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.¹¹

1.15. Warunki i tryb uzyskiwania wyższych od otrzymanych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz zachowania:

1) uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

Zastrzeżenia mogą być zgłoszone od dnia ustalenia oceny rocznej nie później jednak niż w terminie dwóch dni roboczych od zakończenia zajęć rocznych;¹²

2) w przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;

b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji;

3) termin sprawdzianu, o którym mowa w pkt. 2), uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) nie później niż 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń;¹³ w skład komisji wchodzi:

- w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;

b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;

c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;

- w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;

¹¹ Uchwała nr 23/08/2015 z 31.08.2015

¹² Uchwała nr 23/08/2015 z 31.08.2015

¹³ Uchwała nr 23/08/2015 z 31.08.2015

- b) wychowawca klasy;
 - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
 - d) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;
 - e) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;
 - f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
 - g) przedstawiciel rady rodziców;
- 4) nauczyciel, o którym mowa w pkt 3)b), może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach.
W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły;
- 5) ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem pkt. 1.13.1);
- 6) z prac komisji sporządza się protokół zawierający w przypadku
- rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji;
 - b) termin sprawdzianu, o którym mowa w pkt. 2)a);
 - c) zadania (pytania) sprawdzające;
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
 - rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) skład komisji;
 - b) termin posiedzenia komisji;
 - c) wynik głosowania;
 - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
- Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 7) do protokołu, o którym mowa w pkt, 6), dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia;
- 8) uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w pkt. 2)a), w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w terminie dodatkowym wyznaczonym przez dyrektora szkoły;

9) przepisy pkt. 1)-8) stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

1.16. Warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych:

- 1) od ocen śródrocznych odwołanie nie przysługuje z zastrzeżeniem pkt 11);
- 2) uczeń ma możliwość uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych poprzez przystąpienie do egzaminu sprawdzającego, który przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) zgłoszoną do dyrektora szkoły nie później niż 3 dni przed klasyfikacją;
- 3) prawo do złożenia wniosku o podwyższenie oceny przysługuje uczniowi, który w terminie pisał wszystkie przewidziane sprawdziany (w tym również w dodatkowych terminach wyznaczanych dla uczniów nieobecnych z powodów usprawiedliwionych), a także nie opuścił z danego przedmiotu więcej niż 1 godzinę zajęć bez usprawiedliwienia.
- 4) termin egzaminu sprawdzającego ustala dyrektor szkoły, przy czym nie może być to termin późniejszy niż dzień poprzedzający klasyfikacyjne posiedzenie rady pedagogicznej w danym roku szkolnym;
- 5) komisję do przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego powołuje dyrektor szkoły. W egzaminie sprawdzającym mogą uczestniczyć bez prawa głosu: rodzice (prawni opiekunowie) – na wniosek rodziców ucznia, doradca metodyczny – na wniosek egzaminatora, wychowawca klasy;
- 6) nauczyciel, uczący ucznia danego przedmiotu, może być zwolniony z udziału w pracy komisji egzaminacyjnej. Wówczas na egzaminatora powołuje się innego nauczyciela danego przedmiotu z tej lub innej szkoły (w porozumieniu z dyrektorem innej szkoły);
- 7) egzamin sprawdzający przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej z wyjątkiem przedmiotów: sztuka, technika, zajęcia artystyczne, zajęcia techniczne, informatyka i wychowanie fizyczne, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych z zastrzeżeniem pkt. 8);
- 8) do egzaminu sprawdzającego z wychowania fizycznego może przystąpić uczeń, który spełnił wszystkie warunki uzyskania określonej oceny zawarte w przedmiotowych kryteriach oceniania;

- 9) komisja egzaminacyjna na podstawie przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego ustala ocenę z przedmiotu;
- 10) z przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego sporządza się protokół. Do protokołu dołącza się prace pisemne i informację o odpowiedziach ustnych;
- 11) jeżeli przewidywana klasyfikacyjna ocena śródroczna jest jednocześnie oceną roczną postępujemy tak jak w pkt 2)-10) z tym, że wszystkie terminy odnoszą się do klasyfikacji śródrocznej;
- 12) ustalona przez komisję ocena roczna z przedmiotu jest ostateczna.

1.17. Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- 1) od ocen śródrocznych odwołanie nie przysługuje;
- 2) rodzic (prawny opiekun) ma prawo złożyć do dyrektora szkoły pisemny wniosek o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny zachowania, jeżeli jego zdaniem i zdaniem jego dziecka przewidywana ocena jest zaniżona z zastrzeżeniem pkt. 3) i 4);
- 3) pisemny wniosek o ocenę wyższą z zachowania musi być przez rodzica uzasadniony i złożony do dyrektora szkoły nie później niż 4 dni przed klasyfikacyjną radą pedagogiczną;
- 4) wniosek o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny z zachowania może złożyć rodzic (prawny opiekun) wyłącznie w sytuacji, gdy uczeń w ciągu roku szkolnego przestrzegał obowiązków określonych w Statucie Szkoły;
- 5) dyrektor szkoły powołuje komisję do rozpatrzenia ww. wniosku;
- 6) termin posiedzenia komisji ustala dyrektor szkoły, przy czym nie może być to termin późniejszy niż dzień poprzedzający klasyfikacyjne posiedzenie rady pedagogicznej w danym roku szkolnym;
- 7) komisja bada zasadność podwyższenia przewidywanej oceny zachowania zgodnie z kryteriami oceniania na podstawie analizy dokumentacji, opinii wychowawcy lub pedagoga szkoły;
- 8) komisja może podwyższyć lub pozostawić bez zmian przewidywaną przez wychowawcę ocenę zachowania;
- 9) z przeprowadzonych badań sporządza się protokół;
- 10) ustalona przez komisję ocena roczna zachowania jest ostateczna.

- 1.18. Warunki i sposoby przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce:
- 1) informacje o postępach i trudnościach w nauce przekazuje rodzicom (prawnym opiekunom) wychowawca klasy lub nauczyciel przedmiotu podczas:
 - a) zebrań z rodzicami oraz konsultacji zbiorowych;
 - b) spotkań indywidualnych organizowanych w miarę potrzeb;
 - c) za pomocą wpisu do dziennika;¹⁴
 - 2) informacje o ustalonych ocenach śródrocznych z zajęć edukacyjnych i zachowania przekazuje rodzicom (prawnym opiekunom) wychowawca podczas wywiadówki oraz za pomocą wpisu do dziennika;¹⁵
 - 3) terminy zebrań, konsultacji i wywiadówek z rodzicami ustala rada pedagogiczna na początku każdego roku szkolnego;
 - 4) z ustalonym harmonogramem ww. spotkań wychowawca klasy zapoznaje rodziców (prawnych opiekunów) podczas zebrania na początku roku szkolnego;
 - 5) informacje o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych udziela uczniowi nauczyciel przedmiotu, a rodzicom wychowawca klasy za pośrednictwem ucznia i za pomocą wpisu do dziennika¹⁶ nie później niż na tydzień przed klasyfikacją z zastrzeżeniem pkt. 6);
 - 6) w przypadku przewidywanej oceny niedostatecznej z przedmiotu nauczyciel informuje ucznia i wychowawcę klasy, a wychowawca rodziców (prawnych opiekunów) 4 tygodnie przed klasyfikacją podczas zebrań oraz za pomocą wpisu do dziennika;¹⁷
 - 7) informacje o przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania udziela uczniowi i rodzicom (prawnym opiekunom) wychowawca klasy; uczniowi podczas lekcji a rodzicom (prawnym opiekunom) za pośrednictwem ucznia i za pomocą wpisu do dziennika na tydzień przed klasyfikacją z zastrzeżeniem pkt. 8.);¹⁸
 - 8) w przypadku przewidywanej oceny nieodpowiedniej i nagannej zachowania wychowawca informuje ucznia oraz rodziców (prawnych opiekunów) 4 tygodnie przed klasyfikacją; ucznia podczas lekcji a rodziców (prawnych opiekunów) za pośrednictwem ucznia i za pomocą wpisu do dziennika.¹⁹

¹⁴ Uchwała nr 22/10/2013 z 14.10.2013

¹⁵ Uchwała nr 23/08/2015 z 31.08.2015

¹⁶ Uchwała nr 23/08/2015 z 31.08.2015

¹⁷ Uchwała nr 23/08/2015 z 31.08.2015

¹⁸ Uchwała nr 23/08/2015 z 31.08.2015

¹⁹ Uchwała nr 23/08/2015 z 31.08.2015

2. Zasady oceniania opracowują zespoły przedmiotowe, a nauczyciele i wychowawcy powiadamiają o nich rodziców (prawnych opiekunów) podczas zebrań i uczniów podczas lekcji.²⁰

2.1. Nauczyciel na prośbę rodzica (prawnego opiekuna) lub ucznia uzasadnia ustnie ustaloną ocenę.²¹

2.2. Sposób udostępniania sprawdzonych i ocenionych prac pisemnych ucznia oraz innej dokumentacji dot. oceniania uczniów:

- 1) sprawdzone i ocenione prace ucznia udostępniane są uczniom i ich rodzicom (prawnym opiekunom) na bieżąco w szkole w obecności nauczyciela, który informuje o postępach i trudnościach w nauce ich dziecka oraz udziela wskazówek do dalszej pracy w celu osiągnięcia sukcesu szkolnego. Dodatkowo udostępnia się prace pisemne uczniom podczas lekcji przy omawianiu ich wyników;
- 2) dokumentacja egzaminów poprawkowych i klasyfikacyjnych udostępniana jest do wglądu na pisemną prośbę rodziców (prawnych opiekunów) oraz uczniów w obecności dyrektora szkoły w terminie 3 dni od daty przeprowadzonego egzaminu;
- 3) inna dokumentacja dot. oceniania uczniów udostępniana jest do wglądu rodzicom (prawnym opiekunom) podczas zebrań a uczniom na lekcji w obecności nauczyciela bez możliwości powielania.²²

²⁰ Uchwała nr 23/08/2015 z 31.08.2015

²¹ Uchwała nr 23/08/2015 z 31.08.2015

²² Uchwała nr 23/08.2015 z 31.08.2015